

วาระที่ 5.4 นักศึกษาขอลาพักการศึกษา

ด้วย นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จำนวน 1 ราย ขออนุมัติลาพักการศึกษาในปีการศึกษาที่ 2567 คือ

นางสาวอาชีวะ ตุดบัตร รหัส 6620121235 นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีความประสงค์จะขอลาพักการศึกษา ในปีการศึกษาที่ 2567 เนื่องจากนักศึกษาได้เข้าร่วมโครงการเรือเยาวชนเอเชียอาคเนย์ ครั้งที่ 48 ประจำปี 2567 โดยจะต้องเข้าร่วมโครงการเดินทางไปยังประเทศญี่ปุ่น เวียดนาม และอินโดนีเซีย ร่วมกับตัวแทนเยาวชนในภูมิภาคอาเซียน ซึ่งมีกำหนดเตรียมตัวก่อนลงเรือในเดือนมิถุนายน -ตุลาคม 2567 และเดินทางเข้าร่วมโครงการในวันที่ 3 พฤศจิกายน -12 ธันวาคม 2567 ซึ่งนักศึกษายังไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ 1/2567

สำหรับปฏิทินการศึกษาได้กำหนดให้นักศึกษาทำขอลาพักการศึกษาก่อนที่ยังไม่ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2567 ภายในวันที่ 23 กรกฎาคม 2567

ระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2556

ข้อ 58 การลาพักการศึกษา

58.1 นักศึกษาจะลาพักการศึกษาได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

58.1.1 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า 3 สัปดาห์ โดยมีใบรับรองแพทย์

58.1.2 สาเหตุอื่น ๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ

58.2 นักศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาต้องแสดงเหตุผลและความจำเป็นผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก แล้วแต่กรณีและให้ยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อทราบ

58.3 การลาพักการศึกษาเป็นการลาพักทั้งภาคการศึกษา และถ้าได้ลงทะเบียนเรียนไปแล้วเป็นการยกเลิกการลงทะเบียนเรียน โดยรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น จะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา

58.4 การลาพักการศึกษา ให้ลาพักได้ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาปกติ

58.5 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาจะต้องรักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลาพักและชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นภาคการศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไปก่อนแล้ว

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๓๓ นักศึกษาจะลาพักการศึกษาได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่าสามสัปดาห์โดยมีใบรับรองแพทย์

(๒) สาเหตุอื่น ๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำส่วนงาน

ข้อ ๓๔ นักศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาต้องแสดงเหตุผลและความจำเป็นผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก แล้วแต่กรณีและให้ยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อทราบการลาพักการศึกษา เป็นการลาพักทั้งภาคการศึกษา และถ้าได้ลงทะเบียนเรียนไปแล้ว เป็นการยกเลิกการลงทะเบียนเรียน โดยรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น จะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา

ข้อ ๓๕ การลาพักการศึกษา ให้ลาพักได้ไม่เกินสองภาคการศึกษาปกติและการนับเวลาการลาพักการศึกษาให้นับรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาตามกำหนดใน ข้อ ๒๐

ข้อ ๓๖ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาจะต้องรักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลาพักและชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นภาคการศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไปก่อนแล้ว

ข้อ ๓๗ นักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรก ไม่มีสิทธิลาพักการศึกษารลาพักการศึกษานอกเหนือจากข้อ ๓๓ – ข้อ ๓๖ ต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ ทั้งนี้ระยะเวลาการศึกษาต้องไม่เกินเวลาที่กำหนดในข้อ ๒๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา โทร. 1627

ที่ มอ 202.16/67-(ข)013

วันที่ 18 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขอส่งเรื่องนำเสนอเข้าที่ประชุม

เรียน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ด้วยหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มีความประสงค์ขอส่งเรื่องนำเสนอเข้าที่ประชุม คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ เรื่องขอลापักการศึกษา นางสาว อาชีวะ ตุดบัตร รหัสนักศึกษา 6620121235 เนื่องจากนักศึกษาต้องเข้าร่วมโครงการเรือเยาวชนเอเชียอาคเนย์ครั้งที่ 48 ประจำปี 2567 โดยมีกำหนดการนักศึกษาต้องเตรียมก่อนลงเรือ เฉลี่ยเดือนละครั้ง ตั้งแต่เดือนมิถุนายน - ตุลาคม 2567 ในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2567 และกำหนดการเดินทางในระหว่างวันที่ 3 พฤศจิกายน - 12 ธันวาคม 2567 ซึ่งตรงกับภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2567

โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เห็นชอบให้ลาพักการศึกษาเป็นจำนวน 2 ภาคการศึกษา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในวันที่ 16 มิถุนายน 2557

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดำเนินการต่อไป

(รองศาสตราจารย์ ดร.ธีร หฤทัยธนาสันต์)
ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา โทร. 1627

ที่ มอ 202.16/67-(ข)พิเศษ

วันที่ 17 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขอลาพักการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

เรียน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ข้าพเจ้านางสาวอาชีช๊ะ ตุดบัตร รหัสนักศึกษา 6620121235 ระดับการศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ภาคเรียนปกติ ชั้นปีที่ 2 มีความประสงค์ขอลาพักการเรียนเป็นเวลา 2 ภาคการศึกษา เนื่องจากได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนเยาวชนไทย จำนวน 14 คน เพื่อเข้าร่วมโครงการเรือเยาวชนเอเชียอาคเนย์ครั้งที่ 48 ประจำปี 2567

ในการนี้ข้าพเจ้าจะต้องเข้าร่วมโครงการและเดินทางไปยัง ประเทศญี่ปุ่น เวียดนามและ อินโดนีเซีย ร่วมกับตัวแทนเยาวชนในภูมิภาคอาเซียนและประเทศญี่ปุ่น โดยมีกำหนดการเดินทางในวันที่ 3 พฤศจิกายน - 12 ธันวาคม 2567 ซึ่งตรงกับภาคเรียนที่ 2 เป็นเวลา 5 สัปดาห์ และมีการเตรียมก่อนลงเรือในภาคเรียนที่ 1 เฉลี่ยเดือนละครั้ง ตั้งแต่เดือนมิถุนายน - ตุลาคม 2567

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

อาชีช๊ะ

(นางสาวอาชีช๊ะ ตุดบัตร)

นักศึกษา



คำร้องขอลาพักการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

งานทะเบียนและรับนักศึกษา

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

วันที่ 17 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

เรื่อง ขอลาพักการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2567 และภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

เรียน คณะกรรมการประจำคณะ ศึกษาศาสตร์

ข้าพเจ้า นางสาว _____ อาชีวะ ตุดบุตร _____ รหัสนักศึกษา _____ 6620121235


ระดับการศึกษา _____ ปริญาโท สาขาวิชา _____ การบริหารการศึกษา _____ () ภาคปกติ (v) ภาคพิเศษ

ชั้นปีที่ 2 มีความประสงค์ขอลาพักการศึกษาเป็นเวลา 2 ภาคการศึกษา เนื่องจาก ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการเรือเยาวชนเอเชียอาคเนย์ ครั้งที่ 48 ประจำปี พ.ศ. 2567

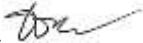
ในภาคการศึกษานี้ ข้าพเจ้า (v) ยังไม่ลงทะเบียนเรียน () ลงทะเบียนและชำระเงินแล้ว โดยรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนแล้ว มีดังนี้

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา (เป็นภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่)	ชื่ออาจารย์ผู้สอน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... 

อยู่ที่ติดต่อสะดวก เบอร์ติดต่อ 084-8629813 E-mail : azeezah13@hotmail.com

ความเห็นและการปฏิบัติการผู้ที่เกี่ยวข้อง	
1. อาจารย์ที่ปรึกษา ...เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..... ลงชื่อ  17./มิย./67... (รศ.ดร.ธีร หฤทัยธนาสันต์)	1. คณะกรรมการประจำคณะ ลงชื่อ /...../..... (.....)
3. งานการเงินและบัญชี ได้รับเงินบาท ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่ เลขที่ ลงชื่อ /...../.....	3. งานทะเบียนและรับนักศึกษา แจ้งบาท ลงชื่อ หัวหน้างานทะเบียนและรับนักศึกษา/...../.....