



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัย

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์มีนโยบายส่งเสริม สนับสนุนและสร้างแรงจูงใจแก่บุคลากรให้ผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพและที่ได้รับความนิยมในระดับนานาชาติ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์สู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยที่ยั่งยืนและเข้าสู่การเป็น Global and Frontier University ในโครงการ Reinventing University จึงได้กำหนดเกณฑ์การสนับสนุน ดังนี้

ข้อ ๑. ลักษณะบทความวิจัยที่มีสิทธิขอรับการสนับสนุน

- (๑) ต้องระบุ ชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง สังกัดผู้แต่ง ชื่อวารสาร ปีที่ (Volume) ฉบับที่ (Number) หรือ หมายเลขฉบับ (Article number) ปีที่ตีพิมพ์ (Publication Year) และเลขหน้าแรก ถึง เลขหน้าสุดท้าย อย่างครบถ้วน โดยไม่สามารถใช้เลข DOI (Digital object identifier) แทนได้
- (๒) ต้องระบุสังกัดชื่อมหาวิทยาลัยว่า “Prince of Songkla University” ให้ถูกต้อง
- (๓) ต้องตีพิมพ์มาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่สำนักวิจัยและพัฒนาได้รับเรื่องการขอรับการสนับสนุนฯ
- (๔) ต้องเป็นข้อมูลที่ได้จากการศึกษา ค้นคว้าและวิจัยด้วยตนเองหรือมีส่วนร่วมในการวิจัย
- (๕) ต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อปริญญาของผู้ขอรับการสนับสนุน
- (๖) ต้องมีรูปแบบของบทความวิจัย (Research article) ที่ครบถ้วน ประกอบด้วย Abstract, Introduction, Materials, Methods, Results, Discussion, References หรือตามรูปแบบที่ยอมรับของสาขาวิชาการนั้น ๆ ส่วนบทความรับเชิญ (Invited article) หรือบทความปริทัศน์ (Review article) อาจจะมีรูปแบบหรือหัวข้อที่แตกต่างกันไป
- (๗) ต้องเป็นบทความวิจัยประเภท (Document type) นิพนธ์ต้นฉบับ (Original article) บทความรับเชิญ (Invited article) และบทความปริทัศน์ (Review article) เท่านั้น
- (๘) ต้องเป็นบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus
- (๙) ต้องตีพิมพ์ลงในสิ่งพิมพ์ประเภท (Publication type) วารสารวิชาการ (Journal) เท่านั้น หากเป็นสิ่งพิมพ์ประเภทอื่น เช่น Book, Book Series, Conferences, Proceedings ฯลฯ ไม่สามารถขอรับการสนับสนุนฯ ได้
- (๑๐) บทความที่ตีพิมพ์ในที่ประชุมวิชาการ (Proceedings) หรือเทียบเท่า รวมถึงวารสารจากที่ประชุมวิชาการ เช่น Procedia, Symposia เป็นต้น ไม่สามารถขอรับการสนับสนุนฯ ได้
- (๑๑) บทความที่ได้รับทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund; FF) จะไม่สามารถขอรับการสนับสนุนประเภทค่าตีพิมพ์บทความ (Page charge) หรือ ค่าเข้าถึงบทความเพื่อ Download (Open access) ได้
- (๑๒) บทความหรือวารสารจะต้องมีระบบผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาถ่วงดุล

ข้อ ๒. ผู้มีสิทธิขอรับการสนับสนุน/...

ข้อ ๒. ผู้มีสิทธิขอรับการสนับสนุน

- (๑) มีชื่อระบุในบทความเป็นชื่อแรก (First author) หรือ ผู้รับผิดชอบผลงาน (Corresponding author) และมีสถานะเป็นบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ถึงวันที่ได้รับการอนุมัติ
- (๒) บทความ ๑ เรื่อง มีสิทธิขอรับการสนับสนุนได้เพียง ๑ คนเท่านั้น และหากมีการตรวจสอบภายหลังพบว่ามีการขอซ้ำซ้อนหรือ บทความถูกถอดถอนจากวารสาร สำนักวิจัยและพัฒนาขอสิทธิในการเรียกเงินสนับสนุนคืน
- (๓) การขอรับการสนับสนุนฯ ประเภทรางวัลเผยแพร่บทความ (Article reward) และ ค่าตีพิมพ์บทความ (Page charge) มีสิทธิขอรับการสนับสนุนได้ไม่จำกัดจำนวน

ข้อ ๓. อัตราการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัย ทั้ง ๒ ประเภท ดังนี้

ฐานข้อมูล	อัตราการสนับสนุนประเภทรางวัลเผยแพร่บทความ (Article reward)	อัตราการสนับสนุนประเภทค่าตีพิมพ์บทความ (Page charge) หรือ ค่าเข้าถึงบทความเพื่อ Download (Open access)
Scopus – Top 10%*	๒๕,๐๐๐ บาท	๕๐% ของค่าตีพิมพ์ปกติที่วารสารเรียกเก็บ แต่ไม่เกิน ๓๕,๐๐๐ บาท
Scopus – Q1*	๒๐,๐๐๐ บาท	๕๐% ของค่าตีพิมพ์ปกติที่วารสารเรียกเก็บ แต่ไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท
Scopus - Q2*	๑๕,๐๐๐ บาท	๕๐% ของค่าตีพิมพ์ปกติที่วารสารเรียกเก็บ แต่ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ

* การตรวจสอบอันดับของวารสาร ๑๐ อันดับแรก (Top 10%) และค่า Q (Quartile) ที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus ได้ที่ <https://www.scopus.com/sources> และดูที่ค่า CiteScore Percentile ย้อนหลัง ๑ ปีจากปีที่บทความตีพิมพ์ เช่น บทความตีพิมพ์ปี ๒๕๖๗ ให้ดูค่า CiteScore Percentile ปี ๒๕๖๖

ข้อ ๔. วิธีการเสนอขอรับการสนับสนุน

- (๑) กรอกข้อมูลรายละเอียดของบทความในระบบระบบการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (<https://hrmis.psu.ac.th>) เลือกประเภท “บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Publications)” และเลือกประเภทการขอรับการสนับสนุนฯ ดังนี้
 - ประเภทรางวัลเผยแพร่บทความ กรอกเลขที่บัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ ในช่อง “ขอรับรางวัลเผยแพร่บทความ”
 - ประเภทค่าตีพิมพ์บทความ กรอกเลขที่บัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ ในช่อง “ขอรับค่าตีพิมพ์บทความ” พร้อมพิมพ์แบบคำขอฯ และแนบหลักฐานตามที่ระบุ ส่งผ่านคณะ/หน่วยงานมายังสำนักวิจัยและพัฒนา
- (๒) ชื่อผู้ขอรับการสนับสนุนฯ จะต้องเป็นชื่อเดียวกับ “ชื่อผู้มีสิทธิแก้ไขข้อมูลผลงาน”
- (๓) ตรวจสอบสถานะบทความและดาวน์โหลด (Download) เอกสารต่างๆ ได้ที่เว็บไซต์ <http://www.aro.psu.ac.th>

ข้อ ๕. การเบิกจ่ายเงิน


- (๑) ชื่อบทความปรากฏในฐานข้อมูลที่ระบุ หรือ ชื่อวารสารปรากฏ (Active) ในฐานข้อมูลที่ระบุไม่ต่ำกว่า ๖ เดือน ในวันที่ตรวจสอบ และไม่มีสถานะเป็น “ยกเลิก” (Discontinued) จากฐานข้อมูลที่ระบุ
- (๒) หลังจากตรวจสอบข้อมูลของบทความที่ขอรับการสนับสนุนฯ ในระบบ HRMIS แล้วว่าถูกต้องและครบถ้วน
- (๓) ชื่อบัญชีธนาคารที่ใช้ในการขอรับการสนับสนุนฯ จะต้องเป็นชื่อเดียวกับ “ชื่อผู้ขอรับการสนับสนุนฯ”
- (๔) พิจารณาและเบิกจ่ายเงินสำหรับบทความที่ตีพิมพ์ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘

ข้อ ๖. ข้อกำหนด

- (๑) จะต้องเสนอเรื่องการขอรับการสนับสนุนฯ ก่อนนำบทความนั้นไปคำนวณภาระงาน (Load Unit : LU)
- (๒) หลังบทความได้รับอนุมัติเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว ข้อมูลในระบบ HRMIS จะไม่อนุญาตให้แก้ไขในทุกกรณี
- (๓) กรณีมีปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวในประกาศฉบับนี้ ให้รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ประกาศใช้ และ บรรดาประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ นพ.สุนทร วงษ์ศิริ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัย

.....

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์มีนโยบายส่งเสริม สนับสนุนและสร้างแรงจูงใจแก่บุคลากรให้ผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพและที่ได้รับความนิยมในระดับนานาชาติ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์สู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยที่ยั่งยืนและเข้าสู่การเป็น Global and Frontier University ในโครงการ Reinventing University จึงได้กำหนดเกณฑ์การสนับสนุน ดังนี้

ข้อ ๑. ลักษณะบทความวิจัยที่มีสิทธิขอรับการสนับสนุน

- (๑) ต้องระบุ ชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง สังกัดผู้แต่ง ชื่อวารสาร ปีที่ (Volume) ฉบับที่ (Number) หรือ หมายเลขฉบับ (Article number) ปีที่ตีพิมพ์ (Publication Year) และเลขหน้าแรก ถึง เลขหน้าสุดท้าย อย่างครบถ้วน โดยไม่สามารถใช้เลข DOI (Digital object identifier) แทนได้
- (๒) ต้องระบุสังกัดชื่อมหาวิทยาลัยว่า “Prince of Songkla University” ให้ถูกต้อง
- (๓) ต้องตีพิมพ์มาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่สำนักวิจัยและพัฒนาได้รับเรื่องการขอรับการสนับสนุน
- (๔) ต้องเป็นข้อมูลที่ได้จากการศึกษา ค้นคว้าและวิจัยด้วยตนเองหรือมีส่วนร่วมในการวิจัย
- (๕) ต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อปริญญาของผู้ขอรับการสนับสนุน
- (๖) ต้องมีรูปแบบของบทความวิจัย (Research article) ที่ครบถ้วน ประกอบด้วย Abstract, Introduction, Materials, Methods, Results, Discussion, References หรือตามรูปแบบที่ยอมรับของสาขาวิชาการนั้น ๆ ส่วนบทความรับเชิญ (Invited article) หรือบทความปริทัศน์ (Review article) อาจจะมีรูปแบบหรือหัวข้อที่แตกต่างกันไป
- (๗) ต้องเป็นบทความวิจัยประเภท (Document type) นิพนธ์ต้นฉบับ (Original article) บทความรับเชิญ (Invited article) และบทความปริทัศน์ (Review article) เท่านั้น
- (๘) ต้องเป็นบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus
- (๙) ต้องตีพิมพ์ลงในสิ่งพิมพ์ประเภท (Publication type) วารสารวิชาการ (Journal) เท่านั้น หากเป็นสิ่งพิมพ์ประเภทอื่น เช่น Book, Book Series, Conferences, Proceedings ฯลฯ ไม่สามารถขอรับการสนับสนุนได้
- (๑๐) บทความที่ตีพิมพ์ในที่ประชุมวิชาการ (Proceedings) หรือเทียบเท่า รวมถึงวารสารจากที่ประชุมวิชาการ เช่น Procedia, Symposia เป็นต้น ไม่สามารถขอรับการสนับสนุนได้
- (๑๑) บทความที่ได้รับทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund; FF) จะไม่สามารถขอรับการสนับสนุนประเภทค่าตีพิมพ์ บทความ (Page charge) หรือ ค่าเข้าถึงบทความเพื่อ Download (Open access) ได้
- (๑๒) บทความหรือวารสารจะต้องมีระบบผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาถ่วงดุล

ข้อ ๕. การเบิกจ่ายเงิน

- (๑) ชื่อบทความปรากฏในฐานข้อมูลที่ระบุ หรือ ชื่อวารสารปรากฏ (Active) ในฐานข้อมูลที่ระบุไม่ต่ำกว่า ๖ เดือน ในวันที่ตรวจสอบ และไม่มีสถานะเป็น “ยกเลิก” (Discontinued) จากฐานข้อมูลที่ระบุ
- (๒) หลังจากตรวจสอบข้อมูลของบทความที่ขอรับการสนับสนุนฯ ในระบบ HRMIS แล้วว่าถูกต้องและครบถ้วน
- (๓) ชื่อบัญชีธนาคารที่ใช้ในการขอรับการสนับสนุนฯ จะต้องเป็นชื่อเดียวกับ “ชื่อผู้ขอรับการสนับสนุนฯ”
- (๔) พิจารณาและเบิกจ่ายเงินสำหรับบทความที่ตีพิมพ์ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘

ข้อ ๖. ข้อกำหนด

- (๑) จะต้องเสนอเรื่องการขอรับการสนับสนุนฯ ก่อนนำบทความนั้นไปคำนวณภาระงาน (Load Unit : LU)
- (๒) หลังบทความได้รับอนุมัติเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว ข้อมูลในระบบ HRMIS จะไม่อนุญาตให้แก้ไขในกรณี
- (๓) กรณีมีปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวในประกาศฉบับนี้ ให้รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศนี้ มีผลตั้งแต่ วันที่ประกาศใช้ และ บรรดาประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่

๑๑ ต.ค. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) สุนทร วงษ์ศิริ

(รองศาสตราจารย์ นพ.สุนทร วงษ์ศิริ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอภิญญา หมดอะตัม)

นักวิชาการอุดมศึกษา

เจนจิรา/ร่าง/ทาน

อภิญญา/พิมพ์